Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово
Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë
E: info@tetova.gov.mk

Бр./Nr. 09-6429/
27.05. 2024 Година
Тетово/Tetovë

Врз основа на член 50 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија" број 5/2002) и член 49 од Статутот на општина Тетово („Службен гласник на општина Тетово" број 14/06), Градоначалникот на општина Тетово, донесе:

П Р А В И Л Н И К
за користење на службени возила, сопственост на Општина Тетово и користење на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели

I.Користење на службени возила, сопственост на Општина Тетово

Член 1

Со овој Правилник се уредуваат условите, начинот и постапката за користење на користење на службени возила сопственост на Општина Тетово и користење на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели.

Член 2

Возилата наведени во член 1од овој Правилник може да се користат само за службени потребни на општинската администрација.

По исклучок возилата наведени во член 1 од овој Правилник може да се користат во функција на општествени активности, за превоз на лица од ранлива категорија, организирани

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 15 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 5/2002) dhe nenit 49 të Statutit të komunës së Tetovës (“Fletorja zyrtare e komunës së Tetovës” numër 14/06), Kryetari i Komunës së Tetovës, miratoi:

R R E G U LL O R E
për shfrytëzimin e automjeteve zyrtare në pronësi të Komunës së Tetovës dhe shfrytëzimin e automjeteve personale për qëllime zyrtare

I. Shfrytëzimi i automjeteve zyrtare në pronësi të Komunës së Tetovës

Neni 1

Me këtë Rregullore rregullohen kushtet, mënyra dhe procedura e shfrytëzimit të automjeteve zyrtare në pronësi të Komunës së Tetovës dhe shfrytëzimin e automjetit në pronësi personale për qëllime zyrtare.

Neni 2

Automjetet e shënuara në nenin 1 të kësaj Rregulloreje mund të shfrytëzohen vetëm për qëllime zyrtare të administratës komunale.

Me përjashtim automjetet e theksuara në nenin 1 të kësaj Rregulloreje mund të shfrytëzohen për aktivitete sociale, për transportin e personave nga kategoritë e rrezikuara, grupet e organizuara të

Република Северна Македонија | Republika e Maqedonisësë Veriut
Општина Тетово | Komuna e Tetovës
Дервиш Цара,68 | Dervish Cara, 68
1200,Тетово | 1200,Tetovë
E: info@tetova.gov.mk

групи на спортски клубови, здруженија на граѓани за активности од јавен и општествен интерес, во понатамошниот текст (корисници), при што предност за превоз и користење на патничкото повеќенаменското возило имаат лицата од ранливите категории.

klubeve sportive, shoqatat e qytetarëve për aktivitete me interes publik dhe social, në tekstin e mëposhtëm (shfrytëzuesit), ku prioritet për transportin dhe shfrytëzimin e automjetit multifunksional u jepet personave nga kategoritë e rrezikuara.

Член 3

Со возилата наведени во член 1 од овој Правилник може да управува возач вработен во општината или други вработени во општината и иститесе должни при управувањето да располага со соодветни дозволи и други потребни документи.

Neni 3

Me automjetet e theksuara në nenin 1 të kësaj Rregulloreje mund të drejtoj shofer i punësuar në komunë ose punonjës tjetër i komunës dhe të njëjtit janë të obliguar që gjatë shfrytëzimit të kenë leje përkatëse dhe dokumente tjera të nevojshme.

Член 4

Средствата (нафтени деривати и патарини) потребни за користење на возилата од член 1 од овој Правилник се обезбедуваат од Буџетот на Општина Тетово, Програма ЕО расходна ставка 421240.

Neni 4

Mjetet (derivatet e naftës dhe llogaritë e pikë pagesave) të nevojshme për shfrytëzimin e automjeteve nga neni 1 i kësaj Rregulloreje sigurohen nga Buxheti i Komunës së Tetovës, Programi EO zëri 421240.

Член 5

Возилата од член 1 од овој Правилникможе да се користат за службени потреби на територијата на Општина Тетово, на територијата на Република Северна Македонија, а по потреба и надвор од границите на државата, за што задолжително треба да има уредна и веродостојна документација за патување надвор од границите на државата.

Neni 5

Automjetet nga neni 1 i kësaj Rregulloreje mund të shfrytëzohen për qëllime zyrtare në territorin e Komunës së Tetovës, në territorin e Republikës së Maqedonisë së Veriut, e nëse është e nevojshme edhe jashtë kufijve të shtetit, për të cilat është e detyrueshme të ketë dokumentacion të rregullt dhe të besueshëm për udhëtime jashtë kufijve të shtetit.

Член 6

За користење на возилата од член 1 од овој правилник одлучува Градоначалникот на

Neni 6

Për shfrytëzimin e automjeteve nga neni 1 i kësaj Rregulloreje vendos kryetari i Komunës së Tetovës

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово

Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë

E: info@tetova.gov.mk

Општина Тетово или друго овластено лице од страна на градоначалникот.

ose person tjetër i autorizuar nga kryetari.

Член 7

Возилата од член 1 од овој правилник ќеможат да се користат од корисниците по претходно доставено писмено барање (Прилог бр.1) до општината и соодветна документација, опис на патувањето.

Кон барањето за користење на службени возила сопственост на Општина Тетово во зависност од природата на активноста, се приложува и покана и агенда за состанок, семинар и др.

Барањето и прилог документацијата се доставува до општината најкасно во рок од 3 (три) календарски денови пред потребата од патување.

Neni 7

Automjetet nga neni 1 i kësaj Rregulloreje mund të shfrytëzohen nga përdoruesit pas një kërkese me shkrim (Shtojca nr. 1) të parashtruar në komunë dhe dokumentacionit përkatës, përshkrimit të udhëtimit.

Kërkesës për shfrytëzimin e automjeteve zyrtare në pronësi të Komunës së Tetovës, varësisht nga natyra e aktivitetit, i bashkëngjitet ftesa dhe agjenda për takim, seminar etj.

Kërkesa dhe dokumentacioni i bashkëngjitur duhet të dorëzohen në komunë jo më vonë se 3 (tre) ditë kalendarike përpara nevojës së udhëtimit.

Член 8

Градоначалникот на општина Тетового разгледува барањето, ја проценува веродостојноста на потребата, ја разгледува можноста за вклопување во веќе утврдените моментални активности или ангажман на возилата и ги известува барателите (подносителите на барањето) за одобрување или одбивањена барањето.

Врз основа на известувањето, Градоначалникот наопштина Тетово или друго овластено лице од страна на градоначалникот потпишува/одобрува патен налог за користење на соодветното возило.

Neni 8

Kryetari i komunës së Tetovës shqyrton kërkesën, vlerëson besueshmërinë e nevojës, merr në konsideratë mundësinë e përshtatjes në aktivitetet aktuale tashmë të krijuara ose angazhimin e automjeteve dhe njofton parashtruesit (parashtruesit e kërkesës) për miratimin ose refuzimin e kërkesës.

Në bazë të njoftimit, kryetari i Komunës së Tetovës ose person tjetër i autorizuar nga kryetari nënshkruan/miraton urdhëresë udhëtimi për shfrytëzimin e automjetit përkatës.

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово

Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë

E: info@tetova.gov.mk

Член 9

При секое користење на возилата од член 1 од овој правилник, управителот на возилото кој е одговорен за управување со возилата, потребно е да води патен налог,(прилог бр.2), со јасно наведување на:

- име и презиме на корисникот на возилото;
- видот и регистарски број на возило;
- релација на движење почеток и крај;
- опис на задачата на службеното патување;
- час на поаѓање и час на враќање,
- број на поминати километри;
- вид на нафтен дериват кој го користи возилото.

Neni 9

Gjatë çdo shfrytëzimi të automjeteve nga neni 1 i kësaj Rregulloreje, drejtuesi i automjetit i cili është përgjegjës për menaxhimin e automjeteve, është i detyruar të mbajë urdhëresë udhëtimi, (shtojca nr. 2), me shënim të qartë:

- emri dhe mbiemri i shfrytëzuesit të automjetit;
- lloji dhe numri i regjistrimit të automjetit;
- relacioni i lëvizjes fillimi dhe mbarimi;
- përshkrimi i detyrës së udhëtimit zyrtar;
- ora e nisjes dhe ora e kthimit;
- numri i kilometrave të kaluara;
- lloji i derivatit të naftës që shfrytëzon automjeti.

Член 10

Управителот на возилото на кого му е одобрено користење на службени возила сопственост на Општина Тетово или пак користење на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели на возилата од член 1 од овој правилник, потребно е да приложи:

- патен налог наведен во член 9 од овој правилник;
- фискална сметка која ја авторизира;
- сметкопотврда/испратница со внесени податоци за возилото во кое се наточени нафтените деривати, количина, цена (регистарски број, марка, вид итн.)
- еднаш месечно да поднесува целосен извештај до овластеното лице во благајна.

Neni 10

Drejtuesi i automjetit të cilit i lejohet shfrytëzimi i automjeteve zyrtare në pronësi të Komunës së Tetovës ose shfrytëzimi i automjetit në pronësi personale për qëllime zyrtare të automjeteve nga neni 1 i kësaj Rregulloreje, është e nevojshme të bashkëngjit:

- urdhëresë udhëtimi e theksuar në nenin 9 të kësaj Rregulloreje;
- llogari fiskale që e autorizon;
- faturë / fletë-dërgesë me të dhëna për automjetin në të cilin janë mbushur derivatet e naftës, sasia, çmimi (numri i regjistrimit, marka, lloji, etj.)
- një herë në muaj të dorëzojë raport të plotë tek personi i autorizuar në arkë.

Член 11

На работникот односно управителот на службеното возилото за време на службено патување во земјата му се надоместуваат трошоците за дневница, трошоците за превоз и трошоците за ноќевање

Дневницата за службено патување во земјата се пресметува од часот на тргнувањето на службеното патување до часот на враќањето со превозното средство и тоа:

- цела дневница ако патувањето траело повеќе од 12 часа и
- 50% од износот на дневницата за службено патување кое траело од 8 до 12 часа.

Доколку за време на службеното патување се покриени трошоците на работникот за исхрана, превоз и ноќевање му се исплатува 20% од износот на дневницата.

Neni 11

Të punësuarit, përkatësisht drejtuesit e automjetit zyrtar, gjatë kohës së udhëtimit zyrtar në vend, i kompensohen shpenzimet e mëditjes, shpenzimet e transportit dhe shpenzimet e akomodimit.

Mëditja për një udhëtim zyrtar në vend llogaritet nga momenti i nisjes së udhëtimit zyrtar deri në momentin e kthimit me mjetet e transportit dhe atë:

- mëditje e plotë nëse udhëtimi ka zgjatur më shumë se 12 orë dhe
- 50% nga shuma e mëditjes për udhëtim zyrtar që ka zgjatur nga 8 deri në 12 orë.

Nëse gjatë udhëtimit zyrtar mbulohen shpenzimet e ushqimit, të transportit dhe të akomodimit të të punësuarit i paguhet 20% nga shuma e mëditjes.

Член 12

Трошоците извршени при секое користење на службено возилокако што се трошоци за патарини и слично, може да се рефундираат со приложените фискални сметки и копија од налогот односно образецот бр.2.

Neni 12

Shpenzimet e bëra gjatë çdo shfrytëzimi të automjetit zyrtar, si shpenzimet për llogaritë fiskale të pikë pagesave dhe të ngjashme, mund të kompensohen sipas llogarisë fiskale dhe kopje të urdhëresës, gjegjësisht formularit nr. 2.

Член 13

Управителот на возилото во целост е одговорен за возилата и за состојбите во нив додека трае организираниот превоз.

Neni 13

Drejtuesi i automjetit mban përgjegjësi të plotë për automjetet dhe për kushtet në to, gjatë kohëzgjatjes të transportit të organizuar.

II. Користење на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели

II. Shfrytëzimi i automjetit në pronësi personale për qëllime zyrtare

Член 14

Право за користење на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели

Neni 14

Të drejtën e shfrytëzimit të automjetit në pronësi private për qëllime zyrtare, gjegjësisht në dobi dhe

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово
Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë
E: info@tetova.gov.mk

односно во корист и на терет на општина Тетово, како и начинот на надоместување на ова право, имаат вработените во општина Тетово, во одредени околности и други физички и правни лица.

në llogari të komunës së Tetovës, si dhe mënyrën e kompensimit të kësaj të drejte e kanë punëtorët në komunën e Tetovës, në rrethana të caktuara dhe persona të tjerë fizik dhe juridik.

Член 15

Користењето на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели може да се користи по претходно издадено овластување (прилог број 3) од градоначалникот на општината или лице овластено од него.

Користењето на средствата за оваа намена потребно е да се користат наменски и рационално.

Neni 15

Shfrytëzimi i automjetit në pronësi private për qëllime zyrtare mund të përdoret pas autorizimit të lëshuar më parë (shtojca numër 3) nga kryetari i komunës ose personi i autorizuar prej tij.

Shfrytëzimi i mjeteve për këtë qëllim duhet të përdoret në mënyrë të qëllimshme dhe racionale.

Член 16

Средствата за користење на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели за потребите на општина Тетово се обезбедуваат од Буџетот на општината Тетово Програма АО Совет на општина и ЕО Општинска администрација, расходна ставка 421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт потставка 421410 Горива и масла.

Neni 16

Mjetet për shfrytëzimin e automjetit personal për qëllime zyrtare për nevojat e Komunës së Tetovës sigurohen nga Buxheti i Komunës së Tetovës, Programi AO Këshilli i Komunës dhe OE Administrata Komunale, zëri i shpenzimeve 421, Shërbime komunale, ngrohje, komunikim dhe transport, nën zëri 421410 Karburante dhe vajra.

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово

Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë

E: info@tetova.gov.mk

Член 17

Патничко моторно возило во лична сопственост може да се користи за службени цели односно за потребите на општина Тетово и тоа:

- кога службеното возило сопственост на општината не е слободно односно истото се користи за други службени цели во земјата и странство;
- кога службените/то возила/о на општината се во не исправна состојба а потребата од службено патување е неодложна;
- кога лицето задолжено за управување со службеното возило (возач) е отсутен од работа (годишен одмор, боледување итн.);
- кога нема на располагање службено возило а постои неодложна потреба од извршување на одредена активност која е поврзана со патување;
- кога службеното патување е поврзано со ноќевање а не е обезбедено ноќевање на службеното лица за управување со возилото (возачот); и
- во други образложени случаи.

Neni 17

Automjeti në pronësi personale mund të shfrytëzohet për qëllime zyrtare, gjegjësisht për nevojat e komunës së Tetovës, përkatësisht:

- kur automjeti zyrtar në pronësi të komunës nuk është i lirë, pra shfrytëzohet për qëllime të tjera zyrtare brenda dhe jashtë vendit;
- kur automjetet zyrtare të komunës nuk janë në gjendje të mirë dhe nevoja për udhëtim zyrtar është urgjent;
- kur personi përgjegjës për menaxhimin e automjetit zyrtar (shofer) mungon në punë (pushime vjetore, pushim mjekësor etj.);
- kur nuk ka automjet zyrtar në dispozicion dhe ka nevojë urgjente për kryerjen e një aktiviteti të caktuar lidhur me udhëtimin;
- kur udhëtimi zyrtar është i lidhur me akomodim dhe nuk është siguruar akomodimi për personin zyrtar përgjegjës për automjetin (shoferin); dhe
- në raste të tjera të arsyetuara.

Член 18

За користење на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели одлучува градоначалникот на општина Тетово или лице овластено од него.

Користењето на патничкото моторно возило во лична сопственост за службени цели започнува

Neni 18

Për shfrytëzimin e automjetit në pronësi personale për qëllime zyrtare vendos kryetari i komunës së Tetovës ose person i autorizuar prej tij.

Shfrytëzimi i automjetit në pronësi personale për qëllime zyrtare fillon pas autorizimit të siguruar

по претходно обезбедено овластување.

parapraakisht.

Член 19

Надоместувањето на користењето на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели односно за потребите на општина Тетово се врши во висина на направените реални трошоци на нафтените деривати за конкретното службено патување но истите не може да бидат повисоки од 30 % (проценти) од цената на нафтениот дериват кој го користи возилото по изминат километар изразено во денари.

Врз основа на вака извршената пресметка за лицата кои го стекнале правото на користење на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели, градоначалникот на општината или лице овластено од него донесува Решение за утврдување на висината на средствата за надоместување на користењето на патничкото моторно возило во лична сопственост за службени цели.Исплатата се врши преку задолжување на верна картичка за набавка на нафтени деривати од носителот на набавката со кој има склучено договор општинаТетово.

Трошоците извршени при секое користење на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели како што се трошоци за патарини и слично, може да се рефундираат со приложените фискални сметки, сметкопотврди и приложен налог односно Образец бр.4.

Neni 19

Kompensimi për shfrytëzimin e automjetit në pronësi personale për qëllime zyrtare, gjegjësisht për nevoja të komunës së Tetovës, bëhet në shumën e shpenzimeve reale të derivateve të naftës për udhëtimin zyrtar konkret, por ato nuk mund të jenë më të larta se 30 % (përqind) nga çmimi i derivatit të naftës që përdor automjeti për kilometër të kaluar të shprehur në denarë.

Në bazë të përllogaritjes së bërë në këtë mënyrë për personat që kanë fituar të drejtën e shfrytëzimit të automjetit në pronësi personale për qëllime zyrtare, Kryetari i komunës ose personi i autorizuar prej tij sjell aktvendim për përcaktimin e lartësisë së mjeteve për kompensim për shfrytëzimin e automjetit në pronësi personale për qëllime zyrtare. Pagesa bëhet me huazim të kartelës valide (“Verna”) për blerjen e derivateve të naftës nga bartësi i furnizimit me të cilin komuna e Tetovës ka lidhur marrëveshje.

Shpenzimet e bëra gjatë çdo shfrytëzimi të automjetit në pronësi personale për qëllime zyrtare, si llogaritë fiskale të pikë pagesave dhe të ngjashme, mund të kompensohen sipas llogarisë fiskale, fletë pagesës dhe fletë urdhëresës së bashkëngjitur, pra formularit nr.4.

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово

Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë

E: info@tetova.gov.mk

Член 20

На работникот односно управителот на приватното возило за службени цели за време на службено патување во земјата му се надоместуваат трошоците за дневница, трошоците за превоз и трошоците за ноќевање.

Дневницата за службено патување во земјата се пресметува од часот на тргнувањето на службеното патување до часот на враќањето со превозното средство и тоа:

- цела дневница ако патувањето траело повеќе од 12 часа и
- 50% од износот на дневницата за службено патување кое траело од 8 до 12 часа.

Доколку за време на службеното патување се покриени трошоците на работникот за исхрана, превоз и ноќевање му се исплатува 20% од износот на дневницата.

Член 21

При секое користење на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели, сопственикот на возилото потребно е да води патен налог (прилог бр. 4), со јасно наведување на:

- име и презиме на сопственикот на возилото;
- видот и регистарски број на возило;
- релација на движење почеток и крај;
- опис на задачата на службеното патување;
- час на поаѓање и час на враќање,
- број на поминати километри;
- вид на нафтен дериват кој го користи возилото.

Neni 20

Punonjësit respektivisht drejtuesit të automjetit privat për qëllime zyrtare në vend i kompensohen shpenzimet për mëditje, shpenzimet për transport dhe shpenzimet për akomodim.

Mëditja për udhëtim zyrtar në vend llogaritet me orë nga nisja e udhëtimit zyrtar deri në orën e kthimit me mjetin e udhëtimit dhe atë:

- mëditje e plotë në rast se udhëtimi ka zgjatur më shumë se 12 orë dhe
- 50% e shumës së mëditjes për udhëtim zyrtar i cili ka zgjatur nga 8 deri 12 orë;

Në qoftë se gjatë udhëtimit zyrtar janë mbuluar shpenzimet e të punësuarit për ushqim, transport dhe akomodim i paguhen 20% nga shuma e mëditjes.

Neni 21

Gjatë çdo shfrytëzimi të automjetit në pronësi personale për qëllime zyrtare, pronarit të automjetit i kërkohet të mbajë urdhëresë udhëtimi (shtojca nr. 4), duke deklaruar qartë:

- emri dhe mbiemri i pronarit të automjetit;
- lloji i automjetit dhe numri i regjistrimit;
- relacioni i lëvizjes fillimi dhe mbarimi;
- përshkrimi i detyrës së udhëtimit zyrtar;
- ora e nisjes dhe ora e kthimit;
- numri i kilometrave të kaluar;
- lloji i derivatit të naftës që përdor automjeti.

Член 22

При завршување на користење на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели, сопственикот на возилото потребно е да приложи:

- патен налог наведен во член 21 од овој правилник;
- фискална сметка која ја авторизира;
- сметкопотврда/испратница со внесени податоци за возилото во кое се наточени нафтените деривати, количина, цена (регистарски број, марка, вид итн.).

Neni 22

Gjatë përfundimit të shfrytëzimit të automjetit në pronësi personale për qëllime zyrtare, pronari i automjetit duhet të paraqesë:

- urdhëresë udhëtimi në nenin 21 nga kjo Rregullore;
- llogari fiskale të cilën e autorizon;
- vërtetim të llogarisë fiskale me të dhënat e vendosura ku janë mbushur derivatet e naftës, sasia, çmimi (numri i regjistrimit, marka, lloji etj.).

Член 23

Лицата задолжени за водење на благајната и деловните книги постапуваат во согласност со одредбите на Правилникот за начинот и постапката на набавка, задолжување, користење и раздолжување со верна картичка во општина Тетово, притоа изготвувајќи ги потребните извештаи и евидентирајќи ги потребните промени и трансакции во деловните книги.

Neni 23

Personat përgjegjës për mbajtjen e librave të thesarit dhe librat afarist veprojnë në përputhje me dispozitat e Rregullores për mënyrën dhe procedurën e furnizimit, huazimit, shfrytëzimit dhe pagesën e huazimit të borxhit me kartelë kreditore në komunën e Tetovës, gjatë përgatitjes së raporteve të nevojshme dhe regjistrimit të ndryshimeve dhe transaksioneve të nevojshme në librat afarist.

Член 24

Овој Правилник влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во„Службен гласник на општина Тетово".

Neni 24

Kjo Rregullore hyn në fuqi ditën e miratimit, dhe do të shpallet në "Fletoren Zyrtare të Komunës së Tetovës".

ОПШТИНА ТЕТОВО
Градоначалник,

____

Биљал Касами

KOMUNA E TETOVËS
Kryetar i Komunës,

____

Bilall Kasami

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово

Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë

E: info@tetova.gov.mk

Прилог.бр.1

До:
ГРАДОНАЧАЛНИК НА ОПШТИНА ТЕТОВО

О Б Р А З Е Ц / Б А Р А Њ Е

Од лицето ______________________________ во својство на претставник на ____________________________, во согласност со одредбите на Правилникот за користење на возила, сопственост на Општина Тетово, го поднесувам предметното барање за користење на:

- Патничко моторно возило сопственост на Општина Тетово;
____

Заради____,
(опис,време,место и цел на патување)

зашто во прилог на барањето доставувам:____
____.

Датум и место

____

Име и презиме на овластено лице

____

____
(потпис)

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово

Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë

E: info@tetova.gov.mk

Прилог.бр.2

Општина ТЕТОВО
Сектор ____

Тетово ____/____/20____ год.

Реден број на евиденцијата_________

Налог за користење на службено возило

____
(презиме и име на корисникот)

____
(работно место- положба, звање)

(назив на возилото) __________________________________ (рег. број) _____________________
од ____до _______________________________________

(место на поаѓање)____________________(место на определување) ____________________

(детален опис на работата и цел на патување- службеното дејствие што се врши)
____
____
____

Време на поаѓањето _________________________
Време на враќање ___________________________
Состојба на броилото при поаѓање ____________________________ км.
Состојба на броилото при враќање ____________________________км.
Број на поминати километри _________________________________км.
Вид на нафтен дериват кој го користи возилото_________________________.

Прилог: Покана, сметки за патарини, паркинг сметки и други сметки.

Заверува/одобрува,

(потпис на корисникот)

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово

Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë

E: info@tetova.gov.mk

Прилог.бр.3

Тетово ____/____/20____ год.

Реден број на евиденцијата_________

ОБРАЗЕЦ / ОВЛАСТУВАЊЕ

ЗА ПРАВОТО НА КОРИСТЕЊЕ НА ПАТНИЧКО МОТОРНО ВОЗИЛО ВО ЛИЧНА СОПСТВЕНОСТ ЗА СЛУЖБЕНИ ЦЕЛИ НА ОПШТИНА ТЕТОВО

Лицето ____во својство на____________________________________врaботен во општина Тетово во согласност со одредбите на Правилникот за користење на службени возила сопственост на Општина Тетово и користење на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели, се овластува да користи сопствено возило за службени цели, поради (СЕ ЗАОКРУЖУВА ЕДЕН ОД УСЛОВИТЕ ЗА КОРИСТЕЊЕ НА СОПСТВЕНО ВОЗИЛО ЗА СЛУЖБЕНИ ЦЕЛИ).

1. кога службеното возило сопственост на општината не е слободно односно истото се користи за други службени цели во земјата и странство;
2. кога службените/то возила/о на општината се во не исправна состојба а потребата од службено патување е неодложна;
3. кога лицето задолжено за управување со службеното возило (возач) е отсутен од работа (годишен одмор, боледување итн.);
4. кога нема на располагање службено возило а постои неодложна потреба од извршување на одредена активност која е поврзана со патување;
5. кога службеното патување е поврзано со ноќевање а не е обезбедено ноќевање на службеното лица за управување со возилото (возачот); и други околности;
6. И во други образложени случаи.

Направените издатоци за користење на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели, корисниците се должни да ги потврдат со уредни и веродостојни документи согласно одредбите на Правилникот за користење на службени возила, сопственост на Општина Тетово и користење на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели, доставувајќи ги до архивата на општина Тетово.

Име и презиме на овластено лице

____

Потпис

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово

Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë

E: info@tetova.gov.mk

Прилог.бр.4

Општина ТЕТОВО
Сектор ____

Тетово ____/____/20____ год.

Реден број на евиденцијата_________

Налог за користење на патничко моторно возило во лична сопственост за службени цели

______________________________________ ______________________________________
(презиме и име на корисникот) (работно место- положба, звање)

(назив на возилото) ________________________________ (рег. број) ____________________
од _____________________________________ до ____________________________________

(место на поаѓање)___________________(место на определување) ____________________

(опис на работата - службеното дејствие што се врши) ______________________________

Време на поаѓањето _________________________
Време на враќање ___________________________
Состојба на броилото при поаѓање __________________________ км.
Состојба на броилото при враќање __________________________км.
Број на поминати километри ______________________________км.
Вид на нафтен дериват кој го користи возилото_________________.

Заверува/одобрува,

(потпис на корисникот)

Република Северна Македонија Republika e Maqedonisësë Veriut
Општина Тетово Komuna e Tetovës
Дервиш Цара,68 Dervish Cara, 68
1200,Тетово 1200,Tetovë
E: info@tetova.gov.mk

Shtojca nr. 1.

Drejtuar:

KRYETARIT TË KOMUNËS SË TETOVËS

FORMULAR /KËRKESË

Personi ________________________ në cilësinë e përfaqësuesit të ____________________, në pajtim me dispozitat e Rregullores për shfrytëzimin e automjeteve në pronësi të Komunës së Tetovës, parashtroj kërkesën përkatëse për shfrytëzimin e:

- Automjetit në pronësi të Komunës së Tetovës

____

Për shkak ____

(përshkrimi i kohës, vendit dhe qëllimi i udhëtimit)

ku në bashkëngjitje të kërkesës dorëzojë:____

Data dhe vendi:

____

Emri dhe mbiemri

____

(Nënshkrimi)

____

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово

Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë
E: info@tetova.gov.mk

Shtojca nr. 2

Komuna e Tetovës

Sektori______________________________

Tetovë ____/___/20____

Numri rendorë i evidencës_________

Urdhëresë për përdorimin e automjetit zyrtarë

______________________________ ______________________________

(emri dhe mbiemri i përdoruesit) (vendi i punës-pozita ,titulli)

(emri i automjetit) ______________________________ (numri targave)________________________ prej ____________________ deri më ____

(vendi i nisjes)____________________(vendi i përcaktimit) ___________________________________

(përshkrimi detal i punës dhe qëllimi i udhëtimit – realizimi i veprimit zyrtarë)

____

____

Koha e nisjes ________________________ Koha e Kthimit ________________________________

Gjendja e njehsorit para nisjes ________________________________ km.

Gjendja e njehsorit kur kthehet ________________________________km.

Numri i kilometrave të kaluara _________________________________km.

Lloji i derivatit të naftës që përdoret në automjetin______________________.

Shtojcë: Ftesa, faturat e pikave të pagesave rrugore, fatura parkimi dhe fatura të tjera.

Vërteton /Miraton (nënshkrimi i shfrytëzuesit)

Република Северна Македонија Republika e Maqedonisësë Veriut
Општина Тетово Komuna e Tetovës
Дервиш Цара,68 Dervish Cara, 68
1200,Тетово 1200,Tetovë
E: info@tetova.gov.mk

Shtojca nr. 3

Tetovë ____/___/20____

Numri rendorë i evidencës_________

FORMULAR /AUTORIZIM

PËR TË DREJTËN E SHFRYTËZIMIT PERSONAL TË AUTOMJETIT TË UDHËTIMIT PËR QËLLIMET ZYRTARE TË KOMUNËS SË TETOVËS

Personi ____________________________________ në cilësinë e ______________________________ i punësuar në komunën e Tetovës, në pajtim me dispozitat e Rregullores për përdorimin e automjeteve zyrtare pronësi e Komunës së Tetovës dhe shfrytëzimin e automjeteve në pronësi personale për qëllime zyrtare, autorizohet që automjetin ta shfrytëzojë për qëllime zyrtare, sepse **(RETHOHET NJËRA NGA KUSHTET E SHFRYTËZIMIT TË AUTOMJETIT PERSONAL PËR QËLLIMET ZYRTARE).**

1. kur automjeti zyrtar në pronësi të komunës nuk është i lirë, përkatësisht përdoret për qëllime të tjera zyrtare brenda dhe jashtë vendit;
2. kur automjetet zyrtare të komunës nuk janë në gjendje të mirë dhe nevoja për udhëtim zyrtar është e pashmangshme ;
3. kur personi përgjegjës për drejtimin e mjetit zyrtar (shofer) mungon në punë (pushime vjetore, pushim mjekësor etj.);
4. kur nuk ka mjet zyrtar në dispozicion por ekziston nevoja e domosdoshme për kryerjen e aktivitetit të caktuar , lidhur me udhëtimin;
5. kur udhëtimi zyrtarë lidhet me bujtje kurse nuk i është siguruar qëndrimi i natës personit zyrtar që drejton automjetin (shoferit); nuk i është siguruar qëndrimi i natës; dhe rrethana të tjera;
6. Dhe në raste të tjera të justifikuara.

Shpenzimet e bëra për shfrytëzimin e automjetit të udhëtarëve në pronësi personale për qëllime zyrtare, shfrytëzuesit janë të obliguar t'i vërtetojnë me dokumente të rregullta dhe të besueshme në pajtim me dispozitat e Rregullores për shfrytëzimin e automjeteve zyrtare, pronë e Komunës së Tetovës dhe shfrytëzimin e automjetit në pronësi personale për qëllime zyrtare, duke i dorëzuar në arkivin e komunës së Tetovës.

Emri dhe mbiemri i personit të autorizuar

____

(nënshkrimi)

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово

Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë

E: info@tetova.gov.mk

Shtojca nr. 4

Komuna e Tetovës

Sektori______________________________

Tetovë ____/___/20____

Numri rendorë i evidencës_________

URDHËRESË PËR SHFRYTËZIMIN E AUTOMJETIT NË PRONËSI PERSONALE PËR QËLLIME ZYRTARE

__________________________ __________________________

(emri dhe mbiemri) (vendi i punës-pozicioni , titulli)

(emri i automjetit) ____________________ (numri i regjistr.)_______________ _________________

prej ______________________________ deri më ________________________________

(vendi i nisjes) ____________________(Vendi përcaktuar)______________________________________

(Përshkrimi i punës –veprimi zyrtarë që realizohet)

____

Koha e nisjes _________________________km

Koha e kthimit ________________________km

Gjendja e njehsorit në nisje _________________________________ km.

Gjendja e njehsorit kur kthehet ____________________________km.

Numri i kilometrave të kaluara __________________________________km.

Lloji i derivatit që shfrytëzon automjeti_________________

Vërteton/miraton (Nënshkrimi i shfrytëzuesit)

___________________ ______________________