Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово
Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë
E: info@tetova.gov.mk

Бр./Nr. 09-6427/1
27.05.2024Година
Тетово/Tetovë

Врз основа на член 50 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ број 5/2002) и член 49 од Статутот на општина Тетово („Службен гласник на општина Тетово“ број 14/06), Градоначалникот на Општина Тетово, донесе:

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 15 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” numër 5/2002) dhe nenit 49 të Statutit të Komunës së Tetovës (“Fletorja Zyrtare e Komunës së Tetovës” numër 14/06) Kryetari i Komunës së Tetovës, miratoi:

ПРАВИЛНИК ЗА КОРИСТЕЊЕ НА СРЕДСТВАТА ЗА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА ВО ОПШТИНА ТЕТОВО

RREGULLORE PËR SHFRYTËZIMIN E MJETEVE PËR PËRFAQËSIM NË KOMUNËN E TETOVËS

I.ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој Правилник се уредува:
- обезбедување на средствата за репрезентација;
- видовите на репрезентација;
- начинот на користење на средствата за репрезентација;
- овластувањата/правото за користење на средствата за репрезентација;
- одговорноста за наменско користење на средствата;
- постапката за користење на репрезентацијата во Општина Тетово; и
- чување на документите и евидентирање на трансакциите во деловните книги.

Член 2

Репрезентација е издаток кој се јавува во текот на редовното работење на општина Тетово со цел остварување и одржување на добри деловни односи, одбележување на настани, годишници,

I. DISPOZITAT E PËRGJITHSHME

Neni 1

Me këtë Rregullore rregullohet:
-sigurimi i mjeteve për përfaqësim;
-llojet e përfaqësimeve;
-mënyra e shfrytëzimit të mjeteve për përfaqësim;
-autorizimet/e drejta e shfrytëzimit të mjeteve për përfaqësim;
-përgjegjësia për shfrytëzimin e synuar të mjeteve;
-procedura për shfrytëzimin e përfaqësimit në Komunën e Tetovës; dhe:
-rruajtja e dokumenteve dhe regjistrimi i transaksioneve në librat afaristë.

Neni 2

Përfaqësimi është shpenzimi që ndodh gjatë funksionimit të rregullt të Komunës së Tetovës me qëllim të arritjes dhe mbajtjes së marrëdhënieve të mira afariste, shënimi i ngjarjeve, përvjetorëve,

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово

Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë

E: info@tetova.gov.mk

празници, семинари, едукации и други настани и активности од интерес за работењето на општината Тетово.

Член 3

Под средства за репрезентација се подразбираат издатоците (расходите) кои се направени за набавка на освежителни пијалаци, храна, карти за спортски и културни настани и стоки и услуги за намените утврдени во член 2 од овој правилник.

Член 4

Средствата за репрезентација можат да се користат за намените утврдени со овој Правилник.
Средствата за репрезентација треба да се користат наменски и рационално.

II. ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА СРЕДСТВА

Член 5

Средствата за репрезентација се обезбедуваат од Буџетот на Општина Тетово и тоа:

- Програма АО, расходна ставка 426 Други тековни расходи потставка 426210 Расходи за репрезентација;
- Програма DO расходна ставка 426.Други тековни расходи потставка 426210 Расходи за репрезентација;
- Програма ЕО расходна ставка 426 Други тековни расходи потставка 426210 Расходи за репрезентација.

III. ВИДОВИ НА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА

Член 6

Репрезентацијата по својата природа се дефинира како:

festave, seminareve, edukimeve dhe ngjarjeve të tjera dhe aktiviteteve me interes për funksionimin e Komunës së Tetovës.

Neni 3

Me mjetet e përfaqësimit nënkuptohen shpenzimet e bëra për blerjen e pijeve freskuese, ushqimeve, biletave për ngjarje sportive dhe kulturore, si dhe mallra dhe shërbime për qëllimet e përcaktuara në nenin 2 të kësaj rregulloreje.

Neni 4

Mjetet e përfaqësimit mund të shfrytëzohen për qëllimet e përcaktuara me këtë Rregullore.
Mjetet e përfaqësimit duhet të shfrytëzohen për qëllime të caktuara dhe në mënyrë racionale.

II. SIGURIMI I MJETEVE

Neni 5

Mjetet për përfaqësim sigurohen nga Buxheti i Komunës së Tetovës, përkatësisht:

- Programi AO, zëri i shpenzimeve 426 Shpenzime të tjera rrjedhëse nën zëri 426210 Shpenzime përfaqësimi;
- Programi DO zëri i shpenzimeve 426. Shpenzime të tjera rrjedhëse nën zëri 426210 Shpenzime për përfaqësim;
- Programi OE zëri i shpenzimeve 426 Shpenzime të tjera rrjedhëse nën zëri 426210 Shpenzime për përfaqësim.

III. LLOJET E PËRFAQËSIMIT

Neni 6

Përfaqësimi për nga natyra e tij përcaktohet si:

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово
Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë
E: info@tetova.gov.mk

Екстерна репрезентација (репрезентација која е направена од овластени лица / лица кои имаат право на репрезентација и истата е направена надвор од просториите на општина Тетово а се во рамките на намените утврдени во член 2 од овој правилник);
Интерна репрезентација (репрезентација која е направена од овластени лица / лица кои имаат право на репрезентација и истата е направена во рамките на просториите на општина Тетово а се однесуваат на име кафе, чај, други пијалаци и други стоки кои се во рамките на намените утврдени во член 2 од овој правилник).

IV. НАЧИН НА КОРИСТЕЊЕ НА СРЕДСТВАТА ЗА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА

Член 7

Средствата за репрезентација може да се користат за намените утврдени во член 2 од овој правилник во услови на:

- посета на претставници на државните институции на Република Северна Македонија, како и претставници на општините во Република Северна Македонија;
- посета на претставници на верски, невладини и спортски организации и здруженија на граѓани;
- посета на претставници на странски општини, збратимени општини како и други странски институции на локално ниво со кои Општина Тетово започнува, развива и одржува соработка;
- посета на претставници на странски делегации и уреди на странски земји, меѓународни организации и други, претставници на странски амбасади или мисии во Република Северна Македонија;
- посета на странски експерти ангажирани врз основа на проекти, договори и слично;

Përfaqësim i jashtëm (përfaqësim i cili është bërë nga personat e autorizuar/personat të cilët kanë të drejtë përfaqësimi dhe i cili bëhet jashtë hapësirave të Komunës së Tetovës dhe janë në kuadër të qëllimeve të përcaktuara në nenin 2 të kësaj Rregulloreje);
Përfaqësim i brendshëm (përfaqësim i cili është bërë nga persona të autorizuar/persona që kanë të drejtën e përfaqësimit dhe i njëjti është bërë në hapësirat e Komunës së Tetovës dhe i referohen në emër kafe, çaj, pije dhe mallra të tjera që janë në kuadër të qëllimeve të përcaktuara në nenin 2 të kësaj Rregulloreje).

IV. MËNYRA E SHFRYTËZIMIT TË MJETEVE PËR PËRFAQËSIM

Neni 7

Mjetet e përfaqësimit mund të shfrytëzohen për qëllimet e përcaktuara të nenit 2 të kësaj Rregulloreje në kushtet e:

- Vizitës së përfaqësuesve të institucioneve shtetërore të Republikës së Maqedonisë së Veriut, si dhe përfaqësuesve të komunave në Republikën e Maqedonisë së Veriut;
- Vizitës së përfaqësuesve të organizatave fetare, joqeveritare dhe sportive dhe shoqatave të qytetarëve;
- Vizitës së përfaqësuesve të komunave të huaja, komunave simotra si dhe institucioneve të tjera të huaja në nivel lokal me të cilat Komuna e Tetovës inicion, zhvillon dhe mban bashkëpunim;
- Vizitës së përfaqësuesve të delegacioneve dhe agjencive të vendeve të huaja, organizatave ndërkombëtare dhe të tjerë, përfaqësuesve të ambasadave apo misioneve të huaja në Republikën e Maqedonisë së Veriut.
- Vizitës së ekspertëve të huaj të punësuar në bazë të projekteve, kontratave, etj.;

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово

Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë
E: info@tetova.gov.mk

- одржување на работни состаноци што ги свикува општина Тетово, а се присутни и претставници надвор од општината (инвеститори, коминтенти на општината, конференции за печат, работни состаноци на кои се присутни претставници од други државни органи, даватели или корисници на податоци, работа на проекти и слично);
- работна посета во странски држави за кои што е издаден патен налог за службено патување во странство;
- организирана посета на Единици на локална самоуправа, како и при посета на одредени културни манифестации надвор од Тетово за средби со коминтенти, инвеститори, бизнисмени и други;
- други случаи за потребите на Општина Тетово (по повод јубилеи, годишнини, празници и друго);
- работни средби за јакнење на капацитетите на членовите на Советот на општина Тетово и општинската администрација; и
- во други образложени случаи.

- Mbajtjes së takimeve punuese të thirrura nga Komuna e Tetovës, në të cilat janë të pranishëm edhe përfaqësues nga jashtë Komunës (investitorë, përfaqësues të komunës, konferenca për shtyp, takime pune ku marrin pjesë përfaqësues nga organet tjera shtetërore, ofruesit apo shfrytëzuesit e të dhënave, puna e projekte dhe të ngjashme);
- Vizitës së punës në vendet e huaja për të cilat është lëshuar urdhëresë udhëtimi për udhëtim zyrtar jashtë vendit;
- Vizitës së organizuar në njësitë e vetëqeverisjes lokale, si dhe gjatë vizitave në disa ngjarje kulturore jashtë Tetovës për takime me klientë, investitorë, biznesmenë dhe të tjerë;
- Rasteve të tjera për nevojat e Komunës së Tetovës (me rastin e jubileut, përvjetorit, festave e të tjera);
- Takimeve të punës për forcimin e kapaciteteve të anëtarëve të Këshillit të Komunës së Tetovës dhe të administratës komunale; dhe
- Rasteve të tjera të arsyetuara.

Член 8

Интерна репрезентација (репрезентација која е направена од овластени лица / лица кои имаат право на репрезентација и истата е направена во рамките на просториите на општина Тетово а се однесуваат на име кафе, чај, пијалаци и други стоки кои се во рамките на намените утврдени во член 2 од овој правилник), се врши во рамките на просториите на општината Тетово, направена од овластени лица и општинската администрација во висина утврдена од страна на Градоначалникот на општината.

Neni 8

Përfaqësimi i brendshëm (përfaqësimi i cili është bërë nga persona të autorizuar/persona të cilët kanë të drejtë përfaqësimi dhe bëhet në hapësirat e Komunës së Tetovës dhe referohet në emër të kafesë, çajit, pijeve dhe mallrave tjera të cilat janë në kuadër të qëllimeve të përcaktuara në nenin 2 të kësaj Rregulloreje), kryhet në hapësirat e Komunës së Tetovës, të cilin e bëjnë personat e autorizuar dhe administrata komunale në masën e caktuar nga ana e kryetarit të Komunës.

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово
Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë
E: info@tetova.gov.mk

V. ОВЛАСТУВАЊЕ / ПРАВО ЗА КОРИСТЕЊЕ НА СРЕДСТВАТА ЗА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА

Член 9

Право на користење на средства за репрезентација во согласност со овој правилник имаат:

- Градоначалникот на Општина Тетово;
- Членови на совет на Општина Тетово;
- Секретарот;
- Раководителите на сектори; и
- Раководителите на самостојните одделенија.

По исклучок ова право можат да го користат и раководители на одделенија или други вработени во општинската администрација по претходно одобрување од страна на Градоначалникот.

Висината на трошоците за репрезентација ја определува градоначалникот со посебен акт, во кој износ се вклучуваат и трошоците направени за состаноци организирани од помошници на раководители на секторите.

Над износите определени со посебен акт на Градоначалникот, трошоците ќе паднат на товар на корисниците на услугите, односно ќе им се задржува од платата.

Член 10

За користење на средства за репрезентација согласно намените утврдени во член 2 и условите на користење во член 7 од овој правилник лицата наведени во член 8 од овој правилник пред да пристапат кон користење на репрезентацијата потребно е да обезбедат овластување од лицето овластено од Градоначалникот на Општина Тетово.

V. AUTORIZIMI / E DREJTA E SHFRYTËZIMIT TË MJETEVE PËR PËRFAQËSIM

Neni 9

Të drejtë shfrytëzimi të mjeteve për përfaqësim në përputhje me këtë Rregullore kanë:

- Kryetari i Komunës së Tetovës;
- Anëtarët e Këshillit të Komunës së Tetovës;
- Sekretari;
- Udhëheqësit e sektorëve; dhe:
- Udhëheqësit e njësive të pavarura.

Si përjashtim, këtë të drejtë mund ta shfrytëzojnë edhe udhëheqësit e njësive apo punonjësit e tjerë në administratën komunale pas miratimit paraprak nga ana e kryetarit të Komunës.

Shuma e shpenzimeve për përfaqësim përcaktohet nga kryetari me akt të veçantë, në të cilin përfshihen shpenzimet e bëra për mbledhjet e organizuara nga ndihmës udhëheqësit e sektorëve.

Mbi shumat e përcaktuara me akt të posaçëm të kryetarit të Komunës, shpenzimet do të përballohen nga shfrytëzuesit e shërbimeve, përkatësisht do t'u ndalet nga paga.

Neni 10

Për shfrytëzimin e mjeteve për përfaqësim në përputhje me qëllimet e përcaktuara në nenin 2 dhe kushtet e përdorimit në nenin 7 të kësaj Rregulloreje, personat e shënuar në nenin 8 të kësaj Rregulloreje, para se të kenë qasje në shfrytëzimin e përfaqësimit duhet të marrin autorizim nga personi i autorizuar nga kryetari i Komunës së Tetovës.

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово
Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë
E: info@tetova.gov.mk

Овластувањето за правото на користење на репрезентација преставува составен дел на овој правилник и истиот е во прилог број 1.

Autorizimi për të drejtën e shfrytëzimit të përfaqësimit është pjesë përbërëse e kësaj Rregulloreje dhe është në shtojcën numër 1.

VI. ОДГОВОРНОСТ ЗА НАМЕНСКО КОРИСТЕЊЕ НА СРЕДСТВАТА

VI. PËRGJEGJËSIA PËR SHFRYTËZIM TË PËRCAKTUAR TË MJETEVE

Член 11

Корисниците на средства должни се да постапуваат одговорно и економично при користење на средствата за репрезентација и да се грижат истите да бидат во што е можно помал износ.

Neni 11

Shfrytëzuesit e mjeteve janë të detyruar të veprojnë me përgjegjësi dhe ekonomikisht gjatë përdorimit të mjeteve për përfaqësim dhe të sigurohen që ato të jenë në sasi sa më të vogla të mundshme.

VII. ПОСТАПКА ЗА КОРИСТЕЊЕ НА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈАТА ВО ОПШТИНА ТЕТОВО

VII. PROCEDURA E SHFRYTËZIMIT TË PËRFAQËSIMIT NË KOMUNËN E TETOVËS

Член 12

Направените издатоци за репрезентација корисниците се должни да ги потврдат со уредни и веродостојни документи (испратница, фактура, фискална сметка и сметкопотврда) да изврши нивна авторизација, како и да достават известување за реализирани издатоци за репрезентација на пропишан образец со податоци за настанот.

Образецот на известувањето за реализирани издатоци за репрезентација е составен дел на овој правилник и е во прилог број 2 на овој правилник.

Примерок од Образецот за реализирање на средства за репрезентација задолжително се доставува во Архивата на општина Тетово.

Neni 12

Shfrytëzuesit janë të detyruar të konfirmojnë shpenzimet e bëra për përfaqësim me dokumente të rregullta dhe të besueshme (fletë dërgesë, faturë, llogari fiskale dhe faturë të vërtetuar) të kryejnë autorizimin e tyre, si dhe të paraqesin raport për shpenzimet e realizuara për përfaqësim në një formular të përcaktuar me të dhëna për ngjarjen.

Formulari i raportit për shpenzimet e realizuara për përfaqësim është pjesë përbërëse e kësaj Rregulloreje dhe është në shtojcë me numër 2 të kësaj Rregulloreje.

Kopja e Formularit për realizimin e mjeteve për përfaqësim duhet të dorëzohet në Arkivin e Komunës së Tetovës.

Член 13

Во случај на користење на средствата за репрезентација спротивно на намената, одредбите на овој правилник и во износи над дозволениот лимит, корисниците и лицата

Neni 13

Në rast të shfrytëzimit të mjeteve për përfaqësim në kundërshtim me qëllimin e synuar, dispozitat e kësaj Rregulloreje dhe në shuma që tejkalojnë

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово
Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë
E: info@tetova.gov.mk

овластени од нив должни се лично да ги надоместат истите, за што соодветно решение донесува Градоначалникот на Општина Тетово.

kufirin e lejuar, shfrytëzuesit dhe personat e autorizuar prej tyre janë të detyruar t'i kompensojnë personalisht, për çka Kryetari i Komunës së Tetovës merr vendim përkatës.

Член 14

Секторот за финансиски прашања врши следење, дали трошењето на средствата е во рамките на обезбедените средства со буџетот и доколку се јават поголеми трошоци од планираните, писмено го известува лицето овластено од Градоначалникот.

Направените трошоци за репрезентација корисниците се должни да ги потврдат со парафирана фактура или фискална сметка.

Плаќањето на трошоците за користење на средствата за репрезентација се врши преку фактура или преку претходно задолжена платежна картицана име на Општината за плаќање на трошоци за репрезентација.

По исклучок од ставот 3 на овој член, плаќањето на трошоците може да се врши и во готово но не повеке од 6.000,00 денари со приложување на фискална сметка.

Корисниците на репрезентација должни се со цело име и презиме да се потпишаат на документите за користење на услуги за репрезентација

Neni 14

Sektori për çështje financiare monitoron nëse shpenzimi i mjeteve është në kuadër të mjeteve të parapara nga buxheti dhe nëse ka shpenzime më të larta se sa është planifikuar, njofton me shkrim personin e autorizuar nga kryetari i Komunës.

Shfrytëzuesit janë të detyruar të konfirmojnë shpenzimet e bëra për përfaqësim me faturë të iniciuar ose llogari fiskale.

Pagesa e shpenzimeve për shfrytëzimin e mjeteve për përfaqësim bëhet me faturë ose me kartelë pagese të paracaktuar në emër të Komunës për pagesën e shpenzimeve të përfaqësimit.

Me përjashtim të paragrafit 3 të këtij neni, pagesa e shpenzimeve mund të bëhet në të holla, por jo më shumë se 6.000,00 denarë me bashkëngjitje të kuponit fiskal.

Shfrytëzuesit e përfaqësimit janë të detyruar të nënshkruajnë dokumentet për shfrytëzimin e shërbimeve të përfaqësimit me emrin dhe mbiemrin e tyre të plotë.

VIII. ЧУВАЊЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЕВИДЕНТИРАЊЕ НА ТРАНСАКЦИИТЕ ВО ДЕЛОВНИТЕ КНИГИ

Член 15

Чувањето на документите кои се процесираат во постапката за користење на средства за репрезентација се врши во согласност со одредбите на Законот за сметководство за буџетите и буџетските корисници.

VIII. RUAJTJA E DOKUMENTEVE DHE EVIDENTIMI I TRANSAKSIONEVE NË LIBRAT AFARISTË

Neni 15

Ruajtja e dokumenteve të cilat procedohen në procedurën për shfrytëzimin e mjeteve për përfaqësim bëhet në përputhje me dispozitat e Ligjit për kontabilitet për buxhetet dhe shfrytëzuesit buxhetorë.

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово

Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë
E: info@tetova.gov.mk

Член 16

По приемот на документите од кои може да се констатира дека е извршена набавка на одредена услуга за репрезентација лицето задолжено за ех - анте контрола, врши проверка на приложените документи и доколку истите се во ред ги проследува до лицата кои се одговорни за изготвување на барање за плаќање.

Проверените и потврдени уредни и веродостојни сметководствени документи се доставуваат до одговорниот / овластениот сметководител кој има обврска да ги спроведе потребните трансакции во деловните книги со користење на сметките од соодветниот сметковен план за буџетските корисници.

Neni 16

Pas marrjes së dokumenteve nga të cilat mund të konstatohet se është kryer furnizim për një shërbim të caktuar për përfaqësim, personi përgjegjës për kontrollin ex-ante kontrollon dokumentet e bashkëngjitura dhe në qoftë se të njëjtat janë të rregullta u'a përcjell ato personave që janë përgjegjës për përgatitjen e kërkesës për pagesë.

Dokumentet kontabël të kontrolluara dhe të vërtetuara të rregullta dhe të besueshme i dorëzohen kontabilistit përgjegjës/të autorizuar i cili ka detyrimin të kryejë transaksionet e nevojshme në librat afaristë duke përdorur llogaritë nga plani kontabël përkatës për shfrytëzuesit buxhetorë.

IX. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

IX. DISPOZITAT KALIMTARE DHE PËRFUNDIMTARE

Член 17

За се што не е предвидено со овој Правилник, важат одредбите од позитивните законски прописи во Република Северна Македонија.

Изменувањето и дополнувањето на овој правилник се врши на ист начин како и при негово донесување.

Neni 17

Për çdo gjë që nuk është paraparë me këtë Rregullore, zbatohen dispozitat e rregulloreve pozitive juridike në Republikën e Maqedonisë së Veriut.

Ndryshimet dhe plotësimet në këtë Rregullore bëhen në të njëjtën mënyrë si dhe gjatë miratimit të tij.

Член 18

Овој Правилник влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен Гласник, на Општина Тетово.

Neni 18

Kjo Rregullore hyn në fuqi ditën e miratimit dhe do të shpallet në Fletoren Zyrtare të Komunës së Tetovës.

ОПШТИНА ТЕТОВО
Градоначалник,

____

Биљал Касам

KOMUNA E TETOVËS
Kryetar,

____

Bilall Kasami

TETOVË

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово

Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë

E: info@tetova.gov.mk

Shtojca numër 1

FORMULAR / AUTORIZIM PËR SHFRYTËZIM TË MJETEVE PËR PËRFAQËSIM

Personi______________________________ në cilësinë e _______________________________- përfaqësues i Komunës së Tetovës në pajtim me dispozitat e Rregullores për shfrytëzimin e mjeteve për përfaqësim në Komunën e Tetovës, autorizohet të shfrytëzojë përfaqësimin në shumën prej ____________ denarë, në emër të (RRETHOHET QËLLIMI I PËRFAQËSIMIT).

- Vizitës së përfaqësuesve të institucioneve shtetërore në Republikën e Maqedonisë si dhe përfaqësuesve të komunave në Republikën e Maqedonisë;
- Vizitës së përfaqësuesve të organizatave fetare, joqeveritare dhe sportive dhe shoqatave të qytetarëve;
- Vizitës së përfaqësuesve të komunave të huaja, komunave simotra si dhe institucioneve të tjera të huaja në nivel lokal me të cilat Komuna e Tetovës inicion, zhvillon dhe mban bashkëpunim;
- Vizitave të përfaqësuesve të delegacioneve dhe agjencive të huaja të shteteve të huaja, organizatave ndërkombëtare dhe të tjerë, përfaqësuesve të ambasadave apo misioneve të huaja në Republikën e Maqedonisë.;
- Vizitës së ekspertëve të huaj të punësuar në bazë të projekteve, kontratave, etj.;
- Mbajtjes së takimeve punuese të thirrura nga Komuna e Tetovës, ku janë të pranishëm edhe përfaqësues nga jashtë Komunës (investitorë, përfaqësues të komunës, konferenca për shtyp, takime pune ku marrin pjesë përfaqësues nga organet tjera shtetërore, ofruesit apo shfrytëzuesit e të dhënave, puna e projekteve dhe të ngjashme);
- Vizitës së punës në vendet e huaja për të cilat është lëshuar urdhëresë udhëtimi për udhëtim zyrtar jashtë vendit;
- Vizitave të organizuara në njësitë e vetëqeverisjes lokale, si dhe gjatë vizitave në disa ngjarje kulturore jashtë Tetovës për takime me klientë, investitorë, biznesmenë dhe të tjerë;
- Rasteve të tjera për nevojat e Komunës së Tetovës (me rastin e jubileut, përvjetorit, festave e të tjera);
- Takimeve punuese për forcimin e kapaciteteve të anëtarëve të Këshillit të Komunës së Tetovës dhe të administratës komunale.

Shfrytëzuesit janë të detyruar të konfirmojnë shpenzimet e bëra për përfaqësimin me dokumente të rregullta dhe të besueshme (fletë dërgesë, faturë, llogari fiskale dhe faturë) për të kryer autorizimin e tyre, si dhe të dorëzojë në arkivin e Komunës së Tetovës njoftim për shpenzimet e realizuara për përfaqësim në formularin e paraparë me të dhëna për ngjarjen/rastin dhe numrin e mysafirëve.

Emri dhe mbiemri, nënshkrimi i personit të autorizuar

____

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово

Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë
E: info@tetova.gov.mk

Shtojca numër 2

FORMULAR PËR MJETET E REALIZUARA PËR PËRFAQËSIM

Unë________________________________ i punësuar në vendin e punës____________________________________

në sektorin për ____ në Komunën e Tetovës NJOFTOJ SE MË DATË ____________________________ viti _____________ kam shfrytëzuar mjetet e përfaqësimit në shumën totale prej _________________ denarë ___________________ për nevoja zyrtare,

për arsye të (me fjalë)____
____
____
____
____
____

(të tregohet lloji i punës zyrtare)

Në shtojcë ju dorëzoj faturë/ llogari fiskale të autorizuar, vërtetim të faturës me të cilën konfirmoj shpenzimet për mjetet e realizuara për përfaqësim.

Emri dhe mbiemri i personit të autorizuar.

____

Nënshkrim

____

Kryetari i Komunës së Tetovës

____

Nënshkrim

____

Република Северна Македонија
Општина Тетово
Дервиш Цара,68
1200,Тетово

Republika e Maqedonisësë Veriut
Komuna e Tetovës
Dervish Cara, 68
1200,Tetovë

E: info@tetova.gov.mk

Прилог број 1

ОБРАЗЕЦ / ОВЛАСТУВАЊЕ ЗА КОРИСТЕЊЕ НА СРЕДСТВА ЗА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА

Лицето ____________________________________ во својство на____ -претставник на општина Тетово во согласност со одредбите на Правилникот за користење на средства за репрезентација во општина Тетово се овластува да искористи репрезентација во износ од ______________ денари, на име **(СЕ ЗАОКРУЖУВА НАМЕНАТА НА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈАТА)**.

- посета на претставници на државните институции во Република
- Македонија, како и претставници на општините во Република Македонија:
- посета на претставници на верски, невладини и спортски организации и здруженија на граѓани;
- посета на претставници на странски општини, збратимени општини како и други странски институции на локално ниво со кои Општина Тетово започнува, развива и одржува соработка;
- посета на претставници на странски делегации и уреди на странски земји, меѓународни организации и други, претставници на странски амбасади или мисии во Република Македонија;
- посета на странски експерти ангажирани врз основа на проекти, договори и слично;
- одржување на работни состаноци што ги свикува општина Тетово, а се присутни и претставници надвор од општината (инвеститори, комитенти на општината, конференции за печат, работни состаноци на кои се присутни претставници од други државни органи, даватели или корисници на податоци, работа на проекти и слично);
- работна посета во странски држави за кои што е издаден патен налог за службено патување во странство;
- организирана посета на Единици на локална самоуправа, како и при посета на одредени културни манифестации надвор од Тетово за средби со комитенти, инвеститори, бизнисмени и други;
- други случаи за потребите на Општина Тетово (по повод јубилеи, годишнини, празници и друго);
- работни средби за јакнење на капацитетите на членовите на Совет на општина Тетово и општинската администрација.

Направените издатоци за репрезентација корисниците се должни да ги потврдат со уредни и веродостојни документи (испратница, фактура, фискална сметка и сметкопотврда) да изврши нивна авторизација, како и да доставaт Известување за реализирани издатоци за репрезентација на пропишан образец со податоци за настанот / поводот и бројот на гостите до архивата на општина Тетово.

Име и презимеи потпис на овластено лице

____

Република Северна Македонија Republika e Maqedonisësë Veriut
Општина Тетово Komuna e Tetovës
Дервиш Цара,68 Dervish Cara, 68
1200,Тетово 1200,Tetovë
E: info@tetova.gov.mk

Прилог број 2

ОБРАЗЕЦ ЗА ЗА РЕАЛИЗИРАНИ СРЕДСТВА ЗА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА

Јас______________________________ вработен на работно место__________________________________

во Сектор за ____ во Општина Тетово ИЗВЕСТУВАМ дека на ден_________________ година искористив средства за репрезентација во вкупен износ од ______________ денари за службени потреби,

поради (со зборови)____

____
____
____
____
____

(да се наведе видот на службената работа)

Во прилог доставувам авторизирана фактура/фискална сметка/сметкопотврда/ со што ги потврдувам издатоците за реализирани средства за репрезентација.

Име и презиме на овластено лице	Градоначалникот на Општина Тетово
______________________________	__________________________________
Потпис	Потпис
______________________________	__________________________________